

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКИЙ РАЙОН

Администрация Марковского муниципального образования –
Администрация городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05 апреля 2018 года № 557
р. п. Маркова

О проведении месячника по санитарной
очистке и благоустройству территории
Марковского муниципального образования
в 2018 году

Руководствуясь пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 03.04.2018 г. «О проведении месячника по санитарной очистке территорий муниципальных образований Иркутского района», Уставом Марковского муниципального образования, Правилами благоустройства Марковского городского поселения, утвержденными решением Думы Марковского муниципального образования № 03-15/Дгп от 31 октября 2017 года, Администрация Марковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории Марковского муниципального образования в период с 16 апреля 2018 года по 18 мая 2018 года месячник по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского муниципального образования (далее - месячник по санитарной очистке).
2. Утвердить план мероприятий по организации и проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского муниципального образования, согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав комиссии по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Марковского муниципального образования, согласно приложению № 2.

4. Финансово-экономической службе Администрации (заместитель Главы Администрации по экономике и финансам Балдаев В. А.) обеспечить финансирование вывоза мусора во время проведения месячника по санитарной очистке и осуществить определение исполнителя путем проведения запроса котировок.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Маркова» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Марковского муниципального образования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления поручить первому заместителю Главы Администрации Соколову С. П..

Глава Марковского
муниципального образования



Г. Н. Шумихина

Г. Н. Шумихина

План мероприятий по организации и проведению
месячника по санитарной очистке и благоустройству территории
Марковского муниципального образования

1. Провести 21 апреля и 28 апреля 2018 года субботники по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов и прилегающих к ним территорий.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, торговых точек, независимо от форм собственности, организовать очистку и благоустройство территорий, прилегающих к предприятиям, организациям, учреждениям, торговым точкам.

3. Рекомендовать председателям товариществ собственников жилья, руководителям управляющих компаний, обслуживающих жилищный фонд ТСЖ «Лесное», ТСЖ «Марково-II», ТСЖ «Сибирская березка», ТСЖ «Хуторок», ТСЖ «Алгоритм», ТСЖ «Байкальский», ЖСК «Север», ООО «УК «Коммунальник», ООО УКП «Березовый-1», ООО УК «Перспектива», ООО «Дом-Сервис», ООО УК «Дом Сервис»; ООО «Уютные кварталы» и др.:

- организовать работы по санитарной очистке придомовых территорий;
- обеспечить организованный сбор и своевременный вывоз твердых коммунальных отходов (далее ТКО) с территории муниципального образования, согласно заключенным договорам;
- провести организационную и разъяснительную работу по привлечению населения к уборке вокруг многоквартирных домов.

4. Владельцам жилых домов, принадлежащих гражданам на праве собственности:

- очистить прилегающую территорию от строительного и бытового мусора, металлического лома, сухой травы, от строительных материалов;
- не допускать размещения бытового мусора в местах неустановленных для этих целей.

5. Рекомендовать председателям садоводческих, огороднических, дачных товариществ и гаражных кооперативов:

- ликвидировать стихийные свалки мусора на территории, прилегающей к садоводствам;
- провести рекультивацию земель после ликвидации свалок мусора;
- обеспечить своевременный сбор и вывоз ТКО на санкционированный полигон промышленных и бытовых отходов, согласно заключенным договорам.

6. Комиссии по проведению месячника (председатель первый заместитель Главы Администрации Соколов С. П.):

6.1. совместно с депутатами Думы Марковского МО, по согласованию, организовать выдачу предписаний по уборке территории организациям, индивидуальным предпринимателям, СНТ, ДНТ, гаражным кооперативам, жителям частного сектора.

6.2. При выявлении нарушений в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и благоустройства населенных пунктов сотрудникам Администрации принять меры по привлечению виновных лиц к административной ответственности.

7. Специализированным организациям обеспечить организованный сбор и своевременный вывоз ТКО на территориях населенных пунктов, согласно заключенным договорам.

8. Отделу ЖКХ и благоустройства Администрации (начальник отдела Шатханова О. А.):

8.1. обеспечить организацию своевременного вывоза ТКО с территорий, убираемых во время проведения месячника;

8.2. активизировать работу по ликвидации стихийных свалок мусора на территории поселения;

8.3. установить аншлаги о запрещении свалок мусора;

8.4. в срок до 25 мая 2018 года предоставить информацию об итогах проведения месячника по санитарной очистке в Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Глава Марковского
муниципального образования



Г. Н. Шумихина

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Марковского
муниципального образования
от 05.04 2018 года № 557

Состав комиссии по проведению месячника
по санитарной очистке и благоустройству территории
Марковского муниципального образования
в период с 16 апреля 2018 года по 18 мая 2018 года

Соколов С. П. – первый заместитель Главы Администрации, председатель комиссии;

Филиппова Ю. В. – главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Шатханова О. А. – начальник отдела ЖКХ и благоустройства;

Морозова О. В. – консультант отдела ЖКХ и благоустройства;

Чикишева М. Е. – секретарь административной комиссии Марковского муниципального образования;

Миончинский В. Н. – председатель Думы Марковского муниципального образования, по согласованию;

Кудреватых Е. С. – депутат Думы Марковского муниципального образования, по согласованию.

Глава Марковского
муниципального образования



Г. Н. Шумихина

Г. Н. Шумихина