

10.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

**Администрация Марковского муниципального образования –
Администрация городского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 05 » февраля 2020 г

№ 190

О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», ст. ст. 6, 23, 47 Устава Марковского муниципального образования, администрация Марковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования (далее – Комиссия) (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования (приложение №2).

3. Утвердить форму протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования (приложение № 3).

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании «Жизнь Маркова» и размещению на официальном сайте Марковского муниципального образования по адресу: <http://markovskoe-mo.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Марковского муниципального образования Чуб Д.М.

Глава Марковского
муниципального образования



Г. Н. Шумихина

Г. Н. Шумихина

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МАРКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Глава администрации Марковского муниципального образования	председатель комиссии;
Первый заместитель Главы администрации Марковского муниципального образования	заместитель председателя комиссии;
Заместитель Главы администрации по экономике и финансам Марковского муниципального образования	заместитель председателя комиссии;
специалист отдела ЖКХ и благоустройства администрации Марковского муниципального образования	секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Заместитель Главы –
администрации Марковского
муниципального образования;

Заместитель начальника полиции по
оперативному управлению
межмуниципального управления
министерства внутренних дел России
«Иркутское» (по согласованию);

Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Марковского муниципального образования;

Начальник юридического отдела администрации Марковского муниципального образования;

Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Иркутскому району (по согласованию);

Начальник штаба гражданской обороны и предупреждению чрезвычайных ситуаций областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская станция скорой медицинской помощи» (по согласованию);

Председатель Думы Марковского муниципального образования;

Начальник социального отдела администрации Марковского муниципального образования;

Старший государственный инспектор Иркутского районного участка «Центр государственной инспекции маломерных судов министерства чрезвычайных ситуаций России по Иркутской области» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования

I. Общие положения

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования (далее – Комиссия) образована в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», ст. ст. 6, 23, 47 Устава Марковского муниципального образования в целях организации и контроля за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Марковского муниципального образования, мероприятий в сфере пожарной безопасности, а также для обеспечения надежности работы потенциально опасных объектов в условиях чрезвычайных ситуаций.

2. Комиссия является координационным органом муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ТП РСЧС), образованным для обеспечения согласованных действий администрации района, органов исполнительной власти Иркутской области, органов местного самоуправления поселений Иркутского района, общественных организации и объединений, государственных и иных организаций, расположенных на территории района, по формированию и реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее именуются - чрезвычайные ситуации) и пожарной безопасности.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами,

Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, принятыми в пределах их компетенции, Уставом Иркутской области, законами области, постановлениями, распоряжениями губернатора Иркутской области, Уставом Марковского муниципального образования, постановлениями и распоряжениями администрации Марковского муниципального образования, а также настоящим Положением.

4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Марковского муниципального образования из числа руководящего состава администрации Марковского муниципального образования, представителей органов исполнительной власти Иркутской области, органов государственного надзора и контроля. Председателем Комиссии является Глава Марковского муниципального образования.

5. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всеми организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности. При необходимости эти решения согласовываются с соответствующими органами исполнительной власти Иркутской области и (или) доводятся до них

6. До передачи на утверждение проект протокола должен быть согласован всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования.

7. Выступающим необходимо направлять секретарю Комиссии доклады, а также предложения для включения в проект решения не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Иркутской области, с организациями, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, с органами военного командования, расположенными на территории Иркутского района, с общественными объединениями, с Главным управлением МЧС России по Иркутской области, областным государственным учреждением «Центр по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, с Комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутского района.

II. Основные задачи Комиссии

9. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на территории Марковского муниципального образования;
- 2) координация деятельности органов управления и сил Марковского муниципального образования звена ТП РСЧС;
- 3) подготовка и рассмотрение предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- 4) внесение предложений в пределах своей компетенции в проекты муниципальных правовых актов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и внесение указанных проектов в установленном порядке Главе Марковского муниципального образования;
- 5) организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, по обеспечению пожарной безопасности, а также по обеспечению надежности работы потенциально опасных объектов в условиях чрезвычайных ситуаций;
- 6) в пределах своей компетенции организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, возникновения пожаров;
- 7) обеспечение готовности органов управления, сил и средств Марковского муниципального звена ТП РСЧС к действиям в чрезвычайных ситуациях, а также создание и поддержание в готовности пунктов управления;
- 8) разработка предложений по развитию и обеспечению функционирования Марковского муниципального звена ТП РСЧС.
- 9) осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях и об угрозе их возникновения;
- 10) руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, организация привлечения трудоспособного населения Марковского муниципального образования, подготовленного к работам по ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушению пожаров;
- 11) содействие в подготовке населения, должностных лиц органов управления Марковского муниципального звена ТП РСЧС, комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, гражданских организаций гражданской обороны и аварийно-спасательных служб и формирований, расположенных на территории Марковского муниципального

образования к действиям в чрезвычайных ситуациях;

12) содействие осуществлению мероприятий пожарной, промышленной безопасности и безопасности гидротехнических сооружений на территории Марковского муниципального образования;

13) содействие проведению работ по созданию локальных систем контроля и оповещения на потенциально опасных объектах;

14) рассмотрение вопроса о введении режима чрезвычайной ситуации в лесах муниципального характера в порядке, установленном Правилами введения чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров, и о взаимодействии органов государственной власти, органов местного самоуправления в условиях таких чрезвычайных ситуаций, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.05.2011 г. № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров»;

15) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом.

10. Комиссия в пределах своих полномочий имеет право:

1) контролировать работу по предупреждению чрезвычайных ситуаций, разработку и обеспечение мер пожарной безопасности, а также заслушивать отчеты должностных лиц о проводимой работе в этой области;

2) привлекать для участия в своей работе представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области, организаций и объединений по согласованию с их руководством;

3) создавать рабочие группы из числа ученых, специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

III. Организация работы Комиссии

11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым его председателем.

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц под руководством председателя Комиссии или его заместителя в случае отсутствия председателя Комиссии. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

13. Рабочие заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем в случае отсутствия председателя Комиссии, и секретарем.

14. Итогом заседания Комиссии является выработка решения Комиссии, которое принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании.

15. Председатель Комиссии осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

16. В случае экстренной необходимости решением председателя Комиссии может осуществляться оповещение и сбор членов Комиссии. Обязанности по оповещению членов Комиссии возлагаются на секретаря

17. В целях организованного сбора состава Комиссии определяется: время сбора членов Комиссии – в течение 1 часа в рабочее время и 2 часа в нерабочее время, место сбора – здание администрации Марковского муниципального образования (по адресу: р.п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1,).

18. При угрозе возникновения и возникновении чрезвычайной ситуации Комиссия:

1) осуществляет организацию и контроль за осуществлением мероприятий по защите населения и территорий Марковского муниципального образования от поражающих факторов;

2) формирует из своего состава оперативную группу для решения задач в зоне возникновения чрезвычайной ситуации;

3) с момента возникновения чрезвычайной ситуации локального или муниципального характера переходит на круглосуточный режим функционирования, определяемый председателем Комиссии;

4) привлекает для проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации силы и средства Марковского муниципального звена ТП РСЧС, выделяемые в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Марковского муниципального образования;

5) материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Марковского муниципального образования.

IV. Функциональные обязанности председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования

19. В повседневной деятельности:

1) руководит разработкой годового Плана работы Комиссии;

2) несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию и за принятые решения;

3) руководит подготовкой членов Комиссии к действиям в чрезвычайных ситуациях;

4) обеспечивает взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной

власти Иркутской области, органами местного самоуправления поселений Иркутского района, и представителями заинтересованных организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

5) проводить систематические тренировки по оповещению и сбору личного состава Комиссии.

20. При угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций:

1) отдает распоряжение на организацию оповещения и сбор членов Комиссии о ЧС;

2) оценивает обстановку, принимает решение, ставит задачи членам Комиссии, контролирует ход выполнения принятых решений, устанавливает режим работы Комиссии, обеспечивает введение особых режимов функционирования Марковского муниципального звена ТП РСЧС;

3) принимает экстренные меры по защите населения, определению границ зоны чрезвычайной ситуации, организации ликвидации чрезвычайной ситуации, организации работ по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

4) принимает решение о направлении информации до заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работы по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций;

5) выясняет причины аварий (катастроф) совместно со специалистами характерных профилей, специалистами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и представителей заинтересованных организаций;

6) лично и через членов Комиссии осуществляет руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами;

7) организует работу Комиссии по оценке ущерба от чрезвычайной ситуации и контролирует подготовку документов на компенсацию ущерба.

V. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Марковского муниципального образования

21. В повседневной деятельности:

1) участвует в разработке годового плана работы Комиссии;

2) отвечает за организацию работы Комиссии в отсутствие ее председателя, организует постановку задач, осуществляет контроль за реализацией мер, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций руководит действиями по ее ликвидации;

3) участвует в разработке плана мероприятий по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;

4) участвует в подготовке личного состава Комиссии к действиям в чрезвычайных условиях, обеспечении их постоянной готовности к

ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

5) осуществляет контроль за наличием, местонахождением и состоянием готовности сил и средств, предназначенных для проведения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ по ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций;

6) обеспечивает контроль за своевременной разработкой и корректировкой планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

7) обеспечивает постоянный контроль за наличием и накоплением резервов финансовых и материальных ресурсов;

8) обеспечивает контроль за своевременным выполнением решений Комиссии.

22. При угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций:

1) своевременно прибывает по сигналу оповещения на заседание Комиссии;

2) приводит в готовность силы и средства, организывает работу по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

3) обеспечивает контроль за проведением эвакуации населения из районов чрезвычайных ситуаций;

4) контролирует организацию сбора, учета и обработки данных об обстановке;

5) обеспечивает представление информации в Комиссию по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Иркутского района, ГУ МЧС России по Иркутской области о создавшейся чрезвычайной ситуации и проводимых мероприятиях по ее ликвидации.

VI. Функциональные обязанности секретаря комиссии

23. В повседневной деятельности:

1) участвует в подготовке проекта годового плана работы Комиссии;

2) уточняет списки членов Комиссии, организует подготовку заседаний Комиссии, с уведомлением ее членов о дате проведения заседания и его повестке не позднее чем за три дня до заседания Комиссии;

3) в течение 4 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии доводит до сведения ее членов протокол заседания Комиссии;

4) ведет протокол заседания;

5) доводит принятые на заседаниях Комиссии решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

24. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

1) контролирует ход оповещения и прибытия членов Комиссии;

2) организует сбор и учет поступающих докладов и донесений;

3) обобщает поступающую информацию, готовит доклады председателю Комиссии;

4) ведет учет принятых и отданных решений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

VII. Функциональные обязанности члена Комиссии

25. В повседневной деятельности:

1) своевременно прибывает по сигналу оповещения на заседание Комиссии;

2) организывает и осуществляет в пределах своей компетенции наблюдение и контроль за обстановкой на объектах экономики;

3) участвует в планировании мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

26. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

1) с получением условного сигнала прибывает на заседание Комиссии, уточняет обстановку и задачи у председателя Комиссии;

2) обеспечивает своевременное представление в Комиссию запрашиваемой учетно-отчетной документации;

3) участвует в разработке и реализации мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения аварий, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий на объектах экономики и в населенных пунктах, вносить свои предложения по ликвидации их последствий.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Марковского муниципального
образования
от 05 февраля 2020 г. № 190

ФОРМА
протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации
Марковского муниципального образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Марковского муниципального
образования
Председатель Комиссии
по предупреждению и
ликвидации чрезвычайных
ситуаций и обеспечению
пожарной безопасности
администрации
Марковского муниципального
образования
_____ Шумихина Г.Н.
« _____ » _____ 20__ года

ПРОТОКОЛ № _____
очередного заседания комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций, и обеспечению пожарной безопасности
администрации Марковского муниципального образования

от « _____ » _____ 20__ года р.п. Маркова

Время проведения: _____

Место проведения: Администрация Марковского муниципального образования
(Иркутский район, р.п. Маркова, квартал Евгения Сичкарука, строение 1)

Председательствует: _____

Члены комиссии: _____

Приглашенные:

Повестка заседания:

По (№ вопроса) вопросу повестки заседания комиссия решила: _____

Голосовали «ЗА» - _____

Голосовали «ПРОТИВ» - _____

Секретарь комиссии _____