

Марковского муниципального образования и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Марковского муниципального образования и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (Приложение № 2) изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.3. Пункт 2.3. Форма сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Марковского муниципального образования и членов их семей за отчетный период для размещения на официальном сайте Марковского муниципального образования и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (Приложение № 3) изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Жизнь Маркова» и разместить на официальном сайте Марковского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии Думы по Уставу, регламенту и депутатской деятельности (председатель комиссии И. В. Яковенко).

Глава Марковского
муниципального образования

Г. Н. Шумихина

Председатель Думы



В. Н. Миончинский

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ДЕПУТАТОВ ДУМЫ
МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ
НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Марковского муниципального образования и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Марковского муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции».

1.1. Подготовку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Марковского муниципального образования и членов их семей для размещения их на официальном сайте Марковского муниципального образования и опубликования по запросам средств массовой информации осуществляет Председатель Думы Марковского муниципального образования.

2. На официальном сайте Марковского муниципального образования размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования в связи с их запросами следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Думы Марковского муниципального образования, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату Думы Марковского муниципального образования, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход депутата Думы Марковского муниципального образования, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Думы Марковского муниципального образования и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте Марковского муниципального образования и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах депутата Думы Марковского муниципального образования, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата

Думы Марковского муниципального образования;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата Думы Марковского муниципального образования, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Думы Марковского муниципального образования, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности, или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации Председатель Думы Марковского муниципального образования сообщает о нем депутату Думы Марковского муниципального образования, в отношении которого поступил запрос.

В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации Председатель Думы Марковского муниципального образования обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Марковского муниципального образования.

5. Председатель Думы Марковского муниципального образования осуществляет подготовку для размещения на официальном сайте Марковского муниципального образования в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Марковского муниципального образования, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей и передает сотрудникам администрации Марковского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит информационное сопровождение официального сайта (экономическая служба), для размещения на официальном сайте Марковского муниципального образования.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения депутатом Думы Марковского муниципального образования должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Марковского муниципального образования, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

7. В случае прекращения полномочий депутата Думы Марковского муниципального образования его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются из сведений официального сайта Марковского муниципального образования сотрудниками администрации Марковского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит информационное сопровождение официального сайта (экономическая служба), в течение одного месяца со дня прекращения полномочий на основании информации Председателя Думы Марковского муниципального образования на исключение сведений.

8. Председатель Думы Марковского муниципального образования совместно с сотрудниками администрации Марковского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит информационное сопровождение официального сайта (экономическая служба), несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

